

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**Oficina de Secretaría General**

Callao, 20 de Marzo del 2013

Señor

Presente.-

Con fecha veinte de marzo del dos mil trece, se ha expedido la siguiente Resolución:

**RESOLUCIÓN RECTORAL N° 266-2013-R.- CALLAO, 20 DE MARZO DEL 2013.- EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**

Visto el Oficio N° 016-2013-D-FCA (Expediente N° 22459) recibido el 01 de febrero del 2013, por medio del cual el Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, remite la propuesta de contrato de tres (03) profesores que indica, para el Ciclo de Verano 2013 V.

**CONSIDERANDO:**

Que, por razones de servicio, la Universidad Nacional del Callao tiene la necesidad de contratar personal docente para cubrir la carga académica que requieren las distintas Facultades de la Universidad;

Que, de conformidad con el Art. 44° de la Ley N° 23733, concordante con los Arts. 269° y 307° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, el docente contratado es aquel profesor que realiza funciones docentes con carácter eventual, a plazo determinado y en las condiciones que fija el respectivo contrato;

Que, por Resolución de Consejo Universitario N° 123-95-CU de fecha 13 de noviembre de 1995, se autorizó al despacho rectoral a emitir resoluciones complementarias de ampliación y/o modificación de contratos, solicitadas con la debida fundamentación por las diferentes Facultades, con cargo a dar cuenta al Consejo Universitario;

Que, el Art. 8° de la Ley de Presupuesto para el Año Fiscal 2013, Ley N° 29951, en su numeral 8.1, establece que se prohíbe el ingreso de personal en el sector público por servicios personales y el nombramiento salvo, entre otros, en los supuestos siguientes: b) "El nombramiento en la plaza presupuestada cuando se trate de (...) docentes universitarios" y f) "La contratación para el reemplazo por cese de personal o para la suplencia temporal de los servidores del sector público. En caso de los reemplazos por cese de personal, este corresponde al cese que se hubiese producido a partir del año 2011, debiéndose tomar en cuenta que el ingreso a la administración pública se efectúa necesariamente por concurso público de méritos (...). En el caso de suplencia de personal, una vez finalizada la labor para la cual fue contratada la persona, los contratos respectivos quedan resueltos automáticamente";

Que, mediante oficio del visto, el Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas remite la Resolución N° 002-2013-D-FCA por la cual se propone el contrato de los profesores Abog. RICHARD PERCY MUNGUÍA APONTE, Lic. Adm. LEONCIO PUELLES CACHO y Lic. Adm. MAUDY NATALIA LLANOS MENDOZA, por los meses de enero y febrero del 2013;

Estando a lo glosado; al Informe N° 069-2013-OPER de la Oficina de Personal de fecha 14 de febrero del 2013; al Informe N° 142-2013-UPEP/OPLA y Proveído N° 093-2013-OPLA recibidos de la Oficina de Planificación el 26 de febrero del 2013, al Informe Legal N° 191-2013-AL recibido de la Oficina de Asesoría Legal el 05 de marzo del 2013, a la documentación sustentatoria en autos; y, en uso de las atribuciones que le confieren los Arts. 158° y 161° del Estatuto de la Universidad, concordante con el Art. 33° de la Ley N° 23733;

**RESUELVE:**

- 1º **CONTRATAR**, con eficacia anticipada, por el período comprendido entre el 01 de enero al 28 de febrero del 2013, de acuerdo a las condiciones fijadas en la presente Resolución, a los profesores que se detalla, con la categoría equivalente y dedicación para fines de pago, según el siguiente detalle:

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS**

<b>Nº</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>CATEGORÍA EQUIVALENTE</b>	<b>DEDICACIÓN</b>
01	MUNGUÍA APONTE RICHARD PERCY	AUXILIAR	TP. 20 Hrs.
02	PUELLES CACHO LEONCIO	AUXILIAR	TP. 20 Hrs.
03	LLANOS MENDOZA MAUDY NATALIA	AUXILIAR	TP. 20 Hrs.

- 2º **DISPONER**, que para efectuar el pago de estos docentes contratados, el Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas debe informar mensualmente sobre el cumplimiento de sus actividades realizadas.
- 3º **ENCARGAR**, al Vicerrector Administrativo y al Director de la Oficina de Planificación, efectuar las acciones y gestiones correspondientes a fin de dar cumplimiento a la presente Resolución; y a la Oficina de Personal, la elaboración, y suscripción de los respectivos contratos de los profesores señalados.
- 4º **DISPONER**, que el costo de los servicios profesionales de los docentes contratados, se efectuará a la Meta 006, Específica del Gasto 2.1: "Personal y Obligaciones Sociales", con cargo a los recursos ordinarios.
- 5º **TRANSCRIBIR**, la presente Resolución a los Vicerrectores, Facultades, Escuela de Posgrado, Oficina General de Administración, Órgano de Control Institucional, Oficina de Asesoría Legal, Oficina de Planificación, Oficina de Archivo General y Registros Académicos, Oficina de Personal, Unidad de Remuneraciones y Beneficios Sociales, Unidad de Escalafón, ADUNAC, e interesados, para conocimiento y fines.

**Regístrese, comuníquese y archívese.**

Fdo. Dr. **MANUEL ALBERTO MORI PAREDES**.- Rector de la Universidad Nacional del Callao.- Sello de Rectorado.-

Fdo. Mg. Ing. **CHRISTIAN JESUS SUAREZ RODRIGUEZ**.- Secretario General.- Sello de Secretaría General.-

Lo que transcribo a usted, para su conocimiento y fines consiguiente.

cc. Rector, Vicerrectores, FCE, EPG, OGA, OCI, OAL, OPLA,  
cc. OAGRA, OPER, URBS, UE, ADUNAC e interesados.